

Inspectierapport

Happy Days (KDV)

Verlengde Velmolen 15

5406NT Uden

Registratienummer 138884031

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Uden
Datum inspectie:	01-02-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-03-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	16
Gegevens toezicht	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risico gestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD 'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dat betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Bij risico gestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op de zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Beschouwing

Kinderdagverblijf Happy Days is een kleinschalig, particulier kinderdagverblijf. Het is gelegen in de wijk Uden-Zuid en biedt opvang aan 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. In september 2017 is men verhuisd naar deze locatie.

Inspectiegeschiedenis

7 mei 2015; jaarlijks risico-gestuurd onderzoek; er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden

19 december 2016; risico-gestuurd jaarlijks onderzoek; 1 overtreding binnen het domein 'ouderrecht'; met betrekking tot geschillencommissie.

17 juli 2017; onderzoek voor registratie; er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

16 oktober 2017; Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Tijdens de huidige inspectie uitgevoerd op 1 februari 2018 stellen beide toezichthouders overtredingen vast met betrekking tot:

- pedagogisch beleid
- beroepskracht kind-ratio

Alle andere getoetste voorwaarden voldoen aan de wettelijk gestelde eisen.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit onderdeel is beoordeeld of het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de nieuwe voorwaarden en/of de beroepskrachten handelen conform dit opgestelde pedagogisch plan. Er is een oordeel gegeven wat betreft de uitvoering van de pedagogische praktijk op de groep(en). Het oordeel is tot stand gekomen door middel van observatie in de praktijk en door gesprekken met de beroepskrachten.

Bij het beoordelen van de observatie en/of het pedagogisch beleidsplan is uitgegaan van de 4 basisdoelen van M. Riksen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005), dit zijn:

1. Het bieden van emotionele veiligheid.
2. De mogelijkheid bieden tot ontwikkelen van persoonlijke competenties.
3. De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Bij de start van inspectie werd de groep net gesplitst door de beroepskracht, de drie jongste kinderen werden naar de naastgelegen groepsruimte gebracht.

De twee aanwezige stagiaires bleven bij de acht oudere kinderen. De beroepskracht gaf aan hier bewust voor gekozen te hebben voor de rust van de kinderen. De tweede beroepskracht kwam om 9.00 uur binnen. Tijdens de inspectie is meegekeken met het fruit eten, buiten spelen, vrij spel binnen en brood eten.

Opmerking:

De beroepskracht die al aanwezig was, had haar handen vol aan het bewaren van de rust op de groep en het aansturen van beide stagiaires. Op het moment van binnen komen van de tweede beroepskracht was er meer rust en werden de kinderen beter persoonlijk begeleidt. Op basis van het verloop van de rest van de ochtend beoordelen de toezichthouders de pedagogische praktijk alsnog positief.

Pedagogisch beleid

Kinderopvang Happy Days beschikt over een pedagogisch beleidsplan, versie januari 2018

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

Het pedagogisch beleidsplan bevat de volgende wettelijke punten:

- concrete beschrijving over het bieden van verantwoorde kinderopvang binnen dit kindercentrum; de werkwijze is concreet en alle verplichte onderdelen zijn voldoende beschreven;
- wenbeleid voor nieuwe kinderen;
- tijden waarop er minder beroepskrachten gedurende de dag worden ingezet in het kindercentrum;
- beschrijving beleid bij afname extra dagdelen;
- beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd.
- de wijze waarop aan ouders bekend wordt gemaakt wie de mentor van hun kind(eren) is en de wijze waarop de ontwikkeling van de kinderen periodiek wordt besproken met ouders;
- de taken die stagiaires en vrijwilligers uitvoeren binnen het kindercentrum en op welke wijze zij ondersteund worden;
- de wijze waarop de doorlopende ontwikkelingen met school wordt uitgevoerd.

Overleg en overreding

Er is overleg en overreding toegepast op de inhoud van het pedagogisch beleidsplan. De onderdelen 'concrete beschrijving van de werkwijze van de stamgroep', 'overdracht naar school en de BSO', 'informerende ouders over mentorschap en de wijze waarop de ontwikkeling periodiek wordt besproken', 'concretisering over het bieden van verantwoorde kinderopvang', 'de taken die stagiaires en vrijwilligers uitvoeren en op welke wijze zij ondersteund worden' waren te minimaal beschreven. De houder heeft het aangepaste beleidsplan binnen de gestelde termijn aan de toezichthouder toegestuurd. Dit aangepaste plan is beoordeeld.

De volgende informatie is na overleg en overreding niet compleet of ontbreekt:

- concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen;
- beschrijving bij welke activiteiten de kinderen de stamgroep ruimte en/ of het kinderdagverblijf verlaten;
- de wijze waarop de doorlopende ontwikkelingen met de BSO wordt uitgevoerd.

Conclusie onderzoek

Er wordt niet voldaan aan alle getoetste voorwaarden.

Te concluderen is dat het beleid in relatie tot de nieuwe en anders gedefinieerde onderdelen, voortkomend uit de Wet IKK, nog niet op alle punten voldoet aan deze hoger gestelde kwaliteitseisen.

Daarnaast is geobserveerd of er wordt gehandeld door de beroepskrachten conform de uitgangspunten in het pedagogisch beleidsplan.

Bij kinderdagverblijf Happy Days wordt er in het pedagogisch beleid gesproken over 1 stamgroep. Er zijn twee groepsruimtes beschikbaar, deze ruimtes grenzen aan elkaar. 1 ruimte is ingericht voor de baby's, de andere ruimte voor de peuters. Tijdens de inspectie is er gezien dat bij binnenkomst van de kinderen deze in 1 ruimte worden opgevangen, bij binnenkomst van de tweede beroepskracht worden de kinderen op leeftijd verdeeld over de twee ruimtes. De beroepskracht gaf aan dat dit structureel gedaan wordt.

Tijdens de inspectie is gezien dat de groep om 8.45 gesplitst wordt, kinderen van 0-2 gaan naar de kleine speelruimte en kinderen van 2-4 jaar gaan naar de grote groepsruimte. In het pedagogisch beleidsplan is omschreven dat er gewerkt wordt met één stamgroep, op de manier zoals is gezien tijdens inspectie wordt er gewerkt met twee stamgroepen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkelingslijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
 - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang art; art 3 lid 2d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde dagopvang

Observatie praktijk

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk is gekeken vanuit de vier pedagogische basisdoelen van M. Riksen-Walraven. Na de beschrijving van het doel volgt een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

- *Het bieden van emotionele veiligheid.*

Bij kinderdagverblijf Happy Days werken ze met vier vaste beroepskrachten. Kinderen hebben altijd een vast en vertrouwd gezicht. De beroepskrachten zijn erg geduldig en gepast naar de kinderen. Met een slabber omdoen en handen wassen geven de beroepskrachten aan wat ze gaan doen. De sfeer is ontspannen, tijdens het moment van inspectie zijn de kinderen fijn aan het spelen. De kinderen lopen door de groepsruimte en kiezen zelf wat ze willen gaan doen. Als een kind even stilletjes zit wordt dit opgemerkt door de beroepskracht en vraagt ze wat er is. Als het kind aangeeft zich even niet zo lekker te voelen heeft de beroepskracht hier meteen de aandacht voor.

- *De mogelijkheid bieden tot ontwikkelen van persoonlijke competenties.*

De beroepskracht toont haar betrokkenheid door met aandacht naar de kinderen te luisteren en aan te sluiten op de inhoud. Bijvoorbeeld: een kind vertelde dat ze in haar eigen bed had geslapen waarop de beroepskracht reageerde: "Heb je in je eigen bed geslapen? Wat goed van jou". Vervolgens gingen andere kinderen vertellen waar zij hadden geslapen en op ieder kind reageerde de beroepskracht. Ze liet merken dat ze alle kinderen hoorde. De beroepskrachten herkennen de signalen van individuele kinderen. Tijdens het buiten spelen huilt er een kind, de beroepskracht loopt op hem af en vraagt wat er is. Het kind reageert hierop door te zeggen dat hij ook een bepaald speeltje wil. De beroepskracht reageerde hierop door te zeggen: "Ik snap dat je die wil, alleen het ander kind had deze eerst. Als ze hiermee klaar is dan mag jij".

- *De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.*

Tijdens het tafelmoment zitten er zes kinderen aan de grote tafel en twee kinderen zitten aan een lage tafel apart. De beroepskracht gaf aan dat hier bewust voor gekozen is, zodat de kinderen die apart zitten een stukje zelfstandigheid leren. De beroepskracht betrok ze goed bij het gesprek en ze zag waar de kinderen mee bezig waren. Op het moment van negatieve interactie van kinderen grijpen de beroepskrachten in. Een kind duwt een ander kind op het bankje, de beroepskracht ziet dit en zegt vervolgens: "We raken geen kindjes aan, als je het niet fijn vindt dan vraag je maar of ze wil stoppen". De beroepskracht benoemde vervolgens dat ze al best een tijdje aan tafel zaten en dat ze bijna klaar waren. Tijdens positieve interacties begeleidde de beroepskracht de kinderen eveneens. Kinderen waren aan het spelen met dokterspulletjes. De beroepskracht zag dit en zei: "zal ik eens voordoen hoe je dit moet doen". Dit deed ze voor bij een kind. Hierna zei ze: "Wil jij het nu doen bij een ander kind". Hierop gingen beide kinderen samen met het spel verder.

- *De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.*

De beroepskrachten hanteren de afspraken en regels, ze spreken de kinderen onder anderen aan op ongewenst gedrag. Bijvoorbeeld: een kind wil niet blijven zitten aan de tafel. De beroepskracht geeft aan dat ze op de billen moet blijven zitten omdat ze anders kan vallen.

De beroepskrachten geven zelf het goede voorbeeld en stimuleren de kinderen op positieve wijze: tijdens het opruimen helpt de beroepskracht mee en geeft de kinderen die het moeilijk vinden concrete aanwijzingen: "Ruim jij de auto op" of "Pak de bak voor de trein en dan mag je daar de trein in doen". Kinderen die klaar zijn krijgen een compliment.

Bij Happy Days werken ze met een vast dagprogramma en rituelen. Tijdens het fruit eten kijken ze samen naar de muur waarop een picto bord hangt. Hierop staat wat de dag van de week is, wat het weer is en de maand. Samen met de kinderen wordt ingevuld welke dag het is en wat voor

weer het is vandaag. De kinderen worden hier actief bij betrokken. Er worden vragen gesteld zoals: "Hoe ziet de lucht eruit? Is het warm of koud? "

Conclusie onderzoek:

Op basis van de observatie kan geconcludeerd worden dat aan de genoemde competenties wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskracht)
- Observaties (1 februari van 8.45-11.30)
- Protocol (Hygiëne, juli 2017, protocol stagiaires en vrijwilligers, protocol grensoverschrijdend gedrag)
- Notulen oudercommissie
- Website (www.kinderopvang-happydays.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2018, herziende versie januari 2018)
- Pedagogisch werkplan (januari 2018)
- Notulen teamoverleg (Op locatie)

Personeel en groepen

Binnen dit onderdeel is onderzocht of de beroepskrachten een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) en een passend diploma hebben. Ook is gecontroleerd of men voldoet aan de gestelde eisen wat betreft de opvang in groepen en de beroepskracht-kindratio.

Verklaring omtrent het gedrag

Alle beroepskrachten die worden ingezet beschikken over een verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn opgenomen in de continue screening.

De stagiaire beschikt over een verklaring omtrent gedrag die niet ouder is dan 2 jaar.

Conclusie:

De getoetste voorwaarden voldoen aan de wettelijke eisen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Alle beroepskrachten die worden ingezet beschikken over een passend diploma.

De stagiaire wordt boventallig ingezet.

Conclusie:

Alle getoetste voorwaarden voldoen aan de wettelijke eisen.

Aantal beroepskrachten

Drieuursregeling

Er is beoordeeld op welke wijze de afwijkende inzet van beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen vorm is gegeven en of dit overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan is. De afwijkende inzet geschiedt gedurende de week op de volgende vaste momenten:

- van 7:00 uur tot 9:00 uur;
- tussen 12:30 en 13:30 uur.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering / bevinding blijkt dat aan de volgende voorwaarde wel is voldaan.

Beroepskracht - kind ratio:

Uit de personeelsroosters en de planningslijsten blijkt dat op één moment de beroepskracht-kindratio (BKR) niet klopt. Dat wil zeggen dat er niet voldoende beroepskrachten voor het aantal kinderen op de groep werkzaam zijn, gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen. Zie de tabel.

Datum	Aantal kinderen	0 jaar	1 jaar	2 jaar	3 jaar	Aanwezige beroepskrachten	Nodig volgens 1ratio.nl	Voldoet wel/niet
1-2-2018	11	1	2	2	6	2	2	wel
23-1-2018	13	2	6	0	5	2	3	niet

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Uit het rooster blijkt dat er twee vaste beroepskrachten worden ingezet bij de baby's.

Uit het rooster blijkt dat er drie vaste beroepskrachten worden ingezet bij de kinderen ouder dan 1 jaar.

Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat de kinderen verdeeld zijn onder de beroepskrachten met betrekking tot mentorschap.

Conclusie:

De getoetste voorwaarden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen voldoen aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskracht)
- Observaties (1 februari van 8.45-11.30)
- Website (www.kinderopvang-happydays.nl)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 3 en 4)
- Personeelsrooster (week 3 en 4)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit onderdeel is het veiligheid- en gezondheidsbeleid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de toepassing en kennis van de beroepskrachten omtrent dit beleid en de mogelijkheden die worden geboden om hier kennis van te kunnen nemen.

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden binnen het domein veiligheid en gezondheid.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het Veiligheid- en Gezondheidsbeleid van kinderdagverblijf Happy Days zijn onder andere opgenomen:

- de grote risico's ten aanzien van de fysieke veiligheid, gezondheid en sociale veiligheid (grensoverschrijdend gedrag wordt apart in protocol beschreven)
- de handelwijze indien bij grote risico's deze risico's zich toch verwezenlijken
- genomen maatregelen voor grote risico's.
- omgang met kleine risico's; hiertoe zijn huisregels opgesteld.
- regeling betreffende het vierogenprincipe; De ruimte is open, de beroepskrachten hebben zicht op alle ruimtes. Daarnaast komt de houder onregelmatig binnen op de groep. Ze zijn meestal met 2 volwassenen aanwezig.
- achterwachting; vier personen zijn benoemd als achterwacht.
- E.H.B.O. regeling; alle beroepskrachten beschikken over een diploma.
- de wijze waarop het beleid wordt gecommuniceerd met de beroepskrachten en de ouders; De beroepskrachten zijn betrokken bij het opstellen van het plan. De ouders worden geïnformeerd via de website en nieuwsbrieven.
- de wijze waarop de beroepskrachten betrokken worden bij het beleid en evaluatie wordt vorm gegeven. In ieder teamoverleg staat (een deel van) het veiligheid- en gezondheidsbeleid op de agenda. Eventuele wijzigingen worden door gevoerd.

Overleg en overreding

Er is overleg en overreding toegepast op de inhoud van het veiligheid en gezondheidsbeleid. De onderdelen 'grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling' en 'de handelwijze indien bij grote risico's deze risico's zich toch verwezenlijken' waren te minimaal beschreven. De houder heeft het aangepaste beleidsplan binnen de gestelde termijn aan de toezichthouder toegestuurd. Dit aangepaste plan is beoordeeld en conclusie luidt dat voldaan wordt aan de gestelde voorwaarden.

Op locatie is zichtbaar dat de beroepskrachten handelen naar de gemaakte afspraken rondom veiligheid en gezondheid. Dit blijkt onder andere uit de volgende observaties:

- Tijdens het buiten spelen signaleert de beroepskracht dat een kind een touwtje vast heeft zitten aan haar muts. De beroepskracht zorgt ervoor dat deze touwtjes los komen en geen gevaar meer opleveren.
- De beroepskrachten zijn op de hoogte van de afspraken die zijn gemaakt rondom hygiëne zoals bijvoorbeeld handen wassen na het verschonen en voor het bereiden van voedsel.
- Na het open maken van bijvoorbeeld een kuipje smeerkaas wordt hier meteen de datum opgezet.
- Het hekje tussen groepsruimte en keuken wordt gesloten.
- Er is een protocol voor veilig voedsel bereiden.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat ze op de hoogte zijn van de inhoud van de meldcode kindermishandeling. De beroepskrachten kunnen signalen herkennen en weten hoe te handelen bij een vermoeden.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskracht)
- Observaties (1 februari van 8.45-11.30)
- Protocol (Hygiëne, juli 2017, protocol stagiaires en vrijwilligers, protocol grensoverschrijdend gedrag)
- Risico-inventarisatie veiligheid (juni 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (juni 2017)
- Huisregels/groepsregels (versie juni 2017)

Aangepast protocol veiligheid en gezondheidsbeleid, januari 2018

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang art; art 3 lid 2d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en de personen werkzaam bij een onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is aan de houder van een kindercentrum overgelegd, voordat deze persoon zijn werkzaamheden aanvangt. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiair of uitzendkracht moet voordat deze persoon zijn werkzaamheden voor de eerste maal aanvangt aan de houder van een kindercentrum zijn overgelegd. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. Deze verplichting geldt vervolgens uiterlijk iedere twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

Bij iedere volgende houder ten behoeve waarvan de stagiair of de uitzendkracht in die periode van maximaal twee jaar werkzaam is, overlegt hij telkens de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 1.50 lid 4 en 8 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

<p>De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.</p> <p>De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang, bijlage bij de Aanwijzing van geregistreerde certificaten voor de kinderopvang inzake het met goed gevolg afgesloten onderricht dat in elk geval het verlenen van eerste hulp aan kinderen omvat)</p>
<p>Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Happy Days
Website : <http://www.kinderopvanghappydays.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Helen Agnes Sawyer
KvK nummer : 17199671
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : B. van der Lee
A van Lokven

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Uden
Adres : Postbus 83
Postcode en plaats : 5400AB UDEN

Planning

Datum inspectie : 01-02-2018
Opstellen concept inspectierapport : 01-03-2018
Zienswijze houder : 15-03-2018
Vaststelling inspectierapport : 15-03-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 15-03-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-03-2018
Openbaar maken inspectierapport : 05-04-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het conceptrapport is op 1 maart 2018 ontvangen en de volgende zienswijze is aangepast.

1. Pedagogisch beleid

Wijzingen in het pedagogisch beleidsplan

Dagelijks worden er 2 stamgroepen opgevangen: 1 groep van 10 kinderen ('de peutergroep') en 1 groep van 6 kinderen ('de babygroep'). De leeftijd van de kinderen bij Happy Days ligt tussen de 0 en 4 jaar. De inloop van twee stamgroepen start 's ochtends om 7:00u tot ca. 8.30 - 9.00u. De groepen worden tezamen opgevangen. Om 8:30u start de dienst van de tweede pedagogisch medewerker, dat is het moment waarop de groep wordt opgedeeld in 2 groepen: de peutergroep en de babygroep.

Wanneer een kind naar de basisschool (en/ of BSO) gaat vindt er een overdracht plaats. Dit houdt in dat de ouders een ingevuld overdrachtsformulier ontvangen. Een ouder is vrij om deze zelf af te geven aan de basisschool (of BSO).

Happy Days heeft in haar pedagogisch beleidsplan opgenomen dat er geen activiteiten buiten haar terrein plaatsvinden.

2. Beroepskracht Kind-Ratio

Er wordt gebruik gemaakt van de BKR tabel. Met behulp van de tabel bereken ik wat dagelijkse kind-ratio is. Met andere woorden: er wordt rekening gehouden met het aantal pedagogisch medewerkers versus het aantal aanwezige kinderen.